

Manual do Utilizador

Utilizadores:

- Administradores

Ações:

- Substituir o Gestor do Processo

Passo 1: Recebida a mensagem atrás indicada, o Administrador, acede à PCGT, e no Menu **PROCESSOS[1]** o utilizador (com perfil de Administrador) seleciona o submenu **“COM GESTOR”[2]**.

The screenshot shows the PCGT (Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial) web application. The browser address bar displays <http://192.168.1.20/pcgt/todos-entidade-cm>. The main navigation menu includes: UTILIZADORES, **PROCESSOS 1**, MINHA CONTA, AJUDA, and TERMINAR SESSÃO. The user is logged in as *admin_cm_ourém*. A dropdown menu is open under 'PROCESSOS', showing options: DO MEU MUNICÍPIO, SEM GESTOR, **COM GESTOR 2**, and PEDIDOS DE NOMEAÇÃO. The 'COM GESTOR' option is highlighted. Below the menu, the page title is 'Do meu município'. A table displays process information:

Processo	Procedimento	Fase
Alteração PDM de Ourém	Alteração	
Alteração do PDM de Ourém	Alteração	

At the bottom of the page, there is a copyright notice: © 2017. Todos os direitos reservados. The browser's taskbar at the bottom shows the system tray with the date 12-04-2017 and time 10:43.

Passo 2: O utilizador (com perfil de Administrador), no quadro apresentado de todos os processos com gestor atribuído, seleciona a hiperligação “**Título**” [1] na linha correspondente ao processo pretendido.

Procedimentos com gestor atribuído

Lista de procedimentos

Procurar

Nº Processo	Título	Município	Procedimento	Gestor	Fase
316	PDM - ESTREMOZ	ESTREMOZ	Alteração	Paulo Jorge da Cunha Catarino Silva	Decisão de elaborar
551	Plano de Pormenor de Reabilitação Urbana da Cidade de Estremoz 1	ESTREMOZ	Elaboração	Paulo Jorge da Cunha Catarino Silva	Decisão de elaborar

Passo 3: O utilizador (com perfil de Administrador) selecciona o modo “**Editar**” [1] e o separador “**Gestão do Processo**” [2].



Passo 4: O Administrador seleciona na lista que aparecer[1] o **novo utilizador** que pretende nomear para o processo[2] em substituição do primeiro que se encontra assinalado.

Nota: Só aparecem na listagem os utilizadores com perfil “Gestor” já atribuído, portanto se o utilizador a nomear não aparecer nesta lista é porque não pertence ao grupo de “gestor”. Se necessário consulte as instruções para “**Editar o perfil de um utilizador**” existente ou para “**Criar um utilizador**”.

The screenshot displays the configuration for a process manager. At the top, it shows 'Nº Processo PCGT: 556' and 'Administrador do processo: admin_cm_tomar'. Below this, there are two sections for selecting a process manager. The first section, titled 'Gestor do processo', is enclosed in a green dashed box and contains four radio button options: 'N/D', 'Carla Figueiredo' (which is selected and marked with a green '1'), 'José Carlos Rodrigues', and 'Susana Pereira'. A green arrow points from this section to the second section, which also has the title 'Gestor do processo' and contains the same four options, but with 'Susana Pereira' selected and marked with a green '2'.

Passo 5: O Administrador prime **apenas** o botão **“Guardar”** [1]. A partir desse momento o novo Gestor pode começar a editar o processo.

The screenshot displays a configuration page for a process. It includes sections for 'Prazo de Elaboração' (12 meses), 'Termos de referência' (a table with one row), 'Decisão de elaborar' (a dropdown menu), 'Período de participação' (16/07/2021 a 06/08/2021), and 'Documentos Decisão de Elaborar' (a table with one row). At the bottom, there are four buttons: 'Guardar', 'Caducar', 'Revogar', and 'Ver alterações'. The 'Guardar' button is highlighted with a green box and the number '1'.

Ficheiro	Tamanho	autor
doc_10327_anx_4112_termo_de_referencia_ppru.pdf	2.08 MB	Paulo Catarino Silva

▼ Decisão de elaborar

▼ Período de participação

Período de participação:
16/07/2021 a 06/08/2021

Ficheiro	Tamanho	Criado	autor
deliberacao_cmestremoz_20210526.pdf	164.39 KB	19/07/2021 - 16:51	Paulo Catarino Silva

Guardar Caducar Revogar Ver alterações

1