

Fluxograma de acompanhamento dos PU/PUI e dos PP/PPI e da alteração dos PDM/PDI na PCGT

Siglas e acrónimos

Sigla ou acrónimo	Definição
AM	Assembleia Municipal
AltPDM/PDI	Alteração de PDM/PDI
CC	Comissão Consultiva
CCDR	Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional
CM	Câmara Municipal
CMA	Conjunto de municípios associados para a elaboração de Plano Intermunicipal - que podem corresponder também a Comunidades Intermunicipais ou a Áreas Metropolitanas, conforme definido no n.º 1 e 2 do artigo 111.º do RJIGT
DGT	Direção-Geral do Território
DR	Diário da República
ERAЕ	Entidades com Responsabilidades Ambientais Específicas
ERIP	Entidades representativas dos interesses a ponderar na área do plano territorial.
ERPT	Entidade responsável por programa territorial
Gestor do processo	É o responsável por coordenar o processo de acompanhamento dos planos territoriais - no caso dos PU/PUI, PP/PPI e altPDM/PDI o Gestor do processo representa a CM/CMA, consulta entidades, convoca reuniões de acompanhamento com entidades com tutela de interesses na área e solicita à CCDR a convocação da conferência procedimental.
OD-CMA	Órgão Deliberativo do conjunto de municípios associados, tal como definido acima, conforme definido no n.º 1 e 2 do artigo 112.º do RJIGT.
PCGT	Plataforma Colaborativa de Gestão Territorial
PP/PPI	Plano de Pormenor de âmbito municipal ou intermunicipal
PU/PUI	Plano de Urbanização de âmbito municipal ou intermunicipal
SSAIGT	Sistema de Submissão Automática dos IGT para Publicação e Depósito
Técnicos Entidades	Técnicos que representam as entidades ERIP e ERAЕ (inc. a CCDR).
Técnico CCDR	Técnico da CCDR com responsabilidade de representar a CCDR no acompanhamento do plano territorial, convocar conferência procedimental e disponibilizar o parecer emitido em conferência procedimental.

Legenda gráfica

	Mensagem automática.
	Botão para guardar ou cancelar
	Botão de alteração de fase
	Mudança de estado (fase) – também indica o separador de fase a editar

As hiperligações incluídas no fluxograma
(permitem a consulta das instruções a partir do mesmo, bem como o modelo de email emitido)

Lista das instruções incluídas no fluxograma

[Criar Utilizadores](#)

[Atribui um Gestor ao processo](#)

[Carregar Ficheiros](#)

[Criar pedidos de nomeação](#)

[Responder a pedido de nomeação/Nomear Técnico\(s\)](#)

[Rejeitar pedido de nomeação](#)

[Criar pedido de parecer \(p. ex. sobre RFCD\)](#)

[Convocar reunião de acompanhamento](#)

[Carregar parecer solicitado](#)

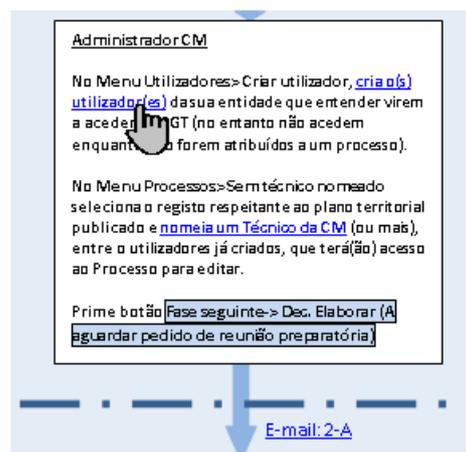
[Juntar Ata de reunião](#)

[Solicitar Conferência Procedimental \(parecer final\)](#)

[Convocar a Conferência Procedimental](#)

[Convocar reunião de concertação](#)

[Juntar ata de reunião de concertação](#)

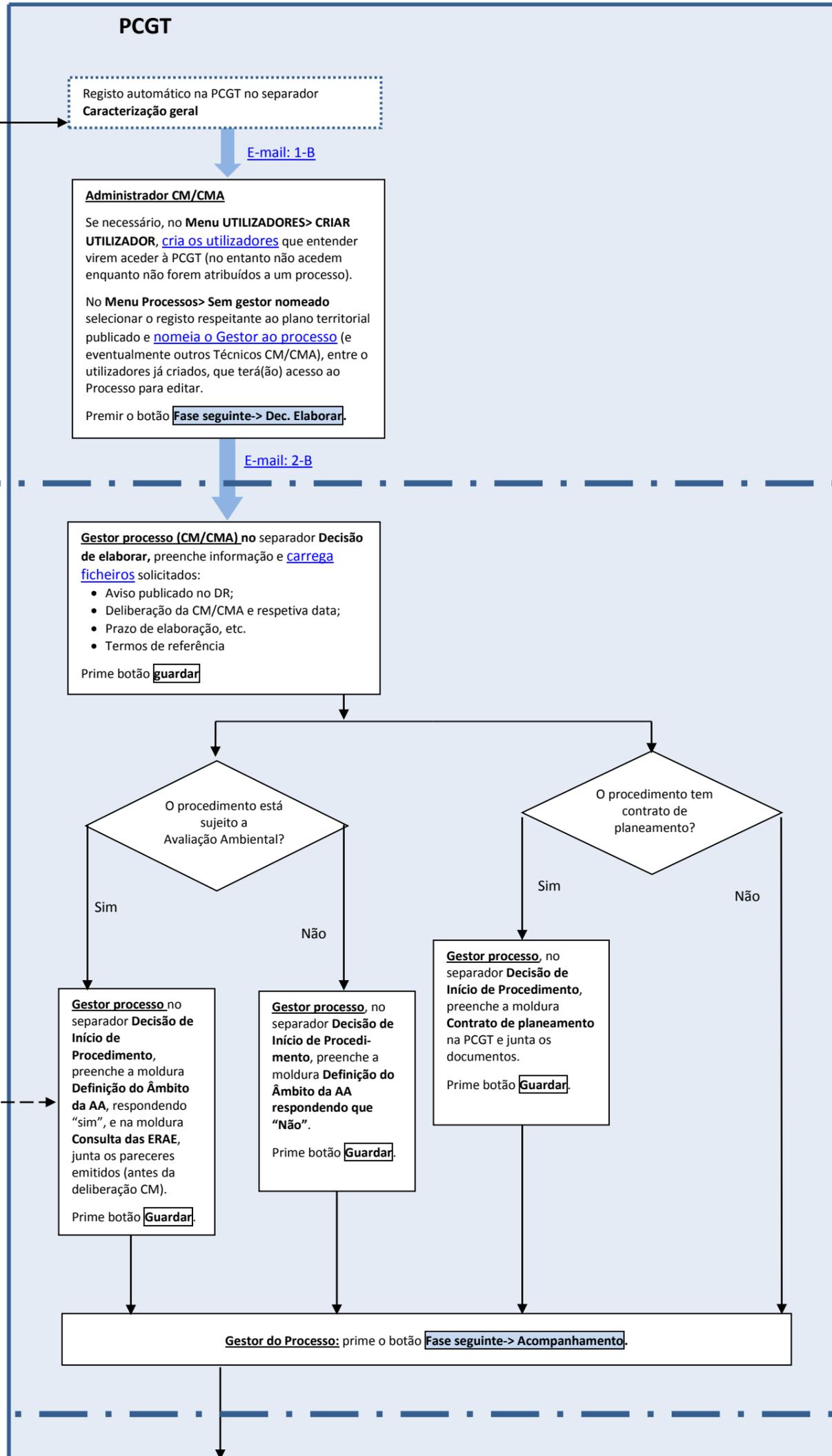


Consulta (facultativa) às ERAE sobre a qualificação do plano para Avaliação Ambiental Estratégica.
As ERAE emitiram parecer sobre a qualificação.

Deliberação CM

Publicação da decisão de alterar o Plano no DR através da SSAIGT

SSAIGT



Aguarda Atribuição

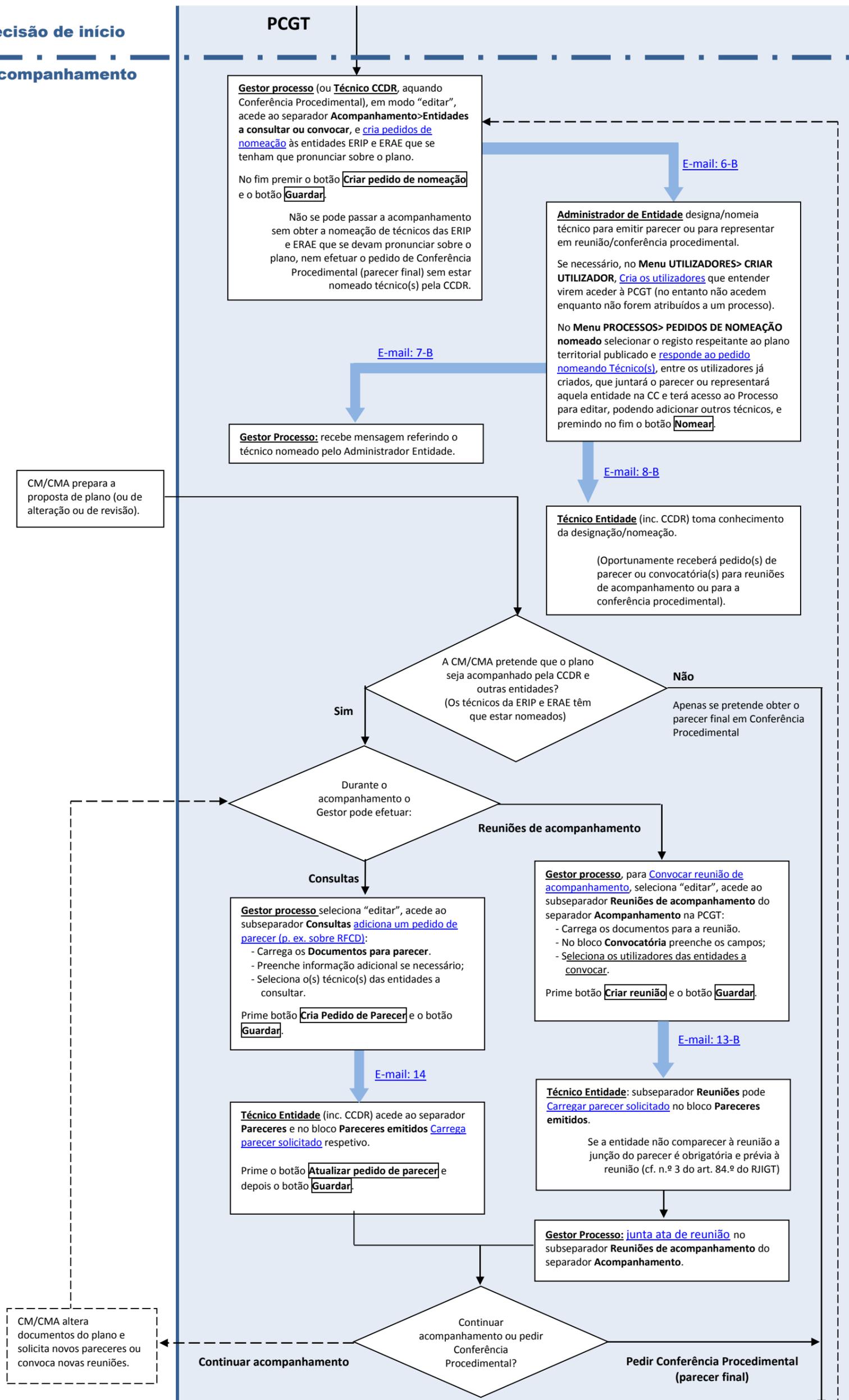
Decisão início

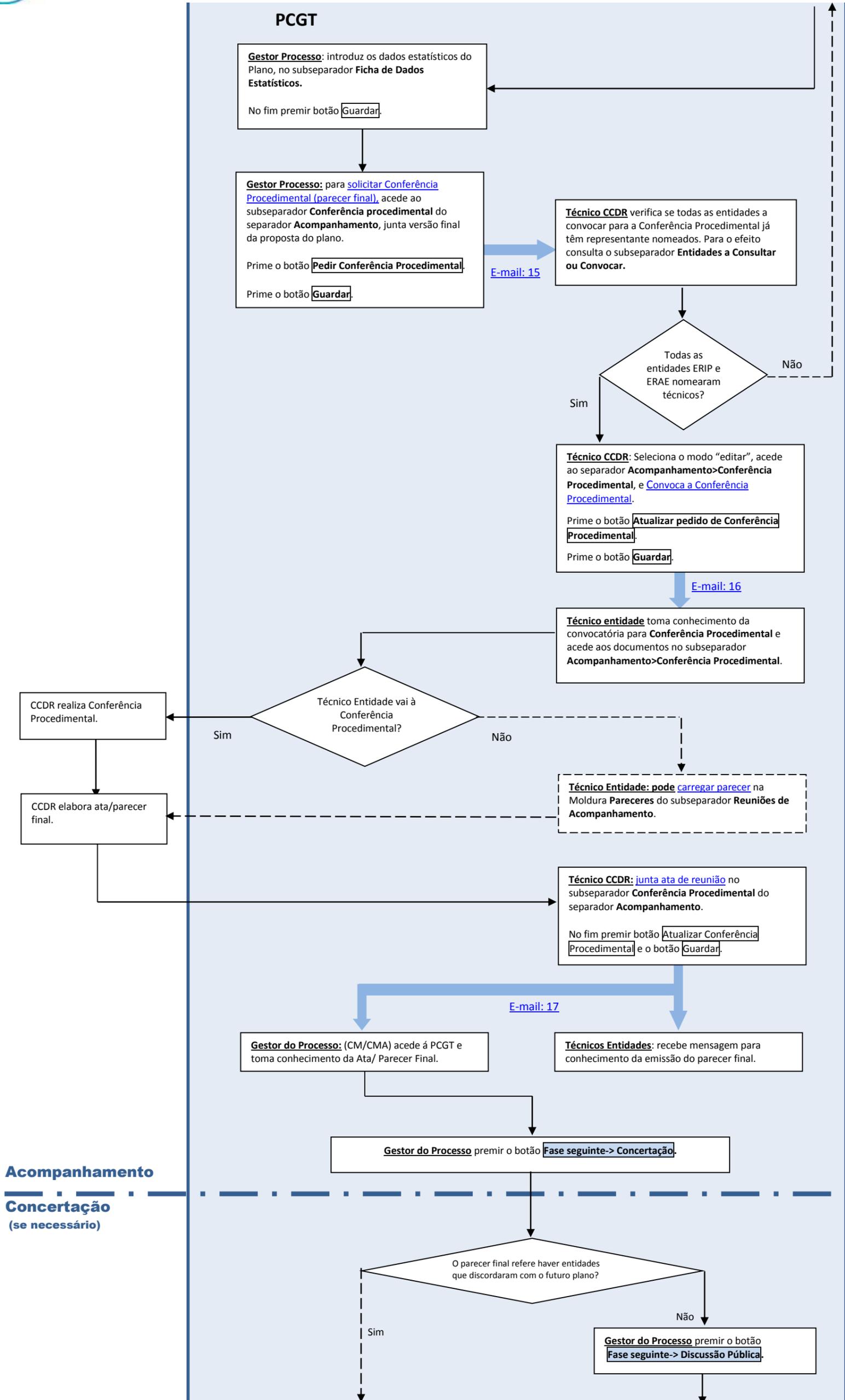
Decisão de início

Acompanhamento

Decisão de início

Acompanhamento





Acompanhamento
Concertação
(se necessário)

